

หนังสือเชิญเข้าร่วมประกวดราคา
การประกวดราคาเลขที่ SEEDS-2015-2
เมล็ดพันธุ์พืชสำหรับฤดูหนาว ปี 2558

1. ข้อมูลทั่วไป:

ผู้ซื้อขอเชิญบริษัทของท่าน ซึ่งเป็นผู้ขาย เข้าร่วมประกวดราคาคินค้า ซึ่งประกอบด้วย เมล็ดพันธุ์พืช จำนวน 36 ชนิด เพื่อจัดส่งไปยังพื้นที่พักพิงชั่วคราวตามรายละเอียดในใบเสนอราคาประมูล

- ปริมาณสินค้า: รายละเอียดปริมาณเมล็ดพันธุ์พืชแต่ละชนิด ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคาประมูล
- การบรรจุสินค้า: ให้บรรจุดังนี้
 - ก) ถุงชั้นใน: เมล็ดพันธุ์พืชแต่ละชนิดจะต้องบรรจุอยู่ในถุงพลาสติก แต่ละถุงจะต้องมีน้ำหนักสุทธิไม่ต่ำกว่า 5 กิโลกรัมต่อถุง (น้ำหนักสุทธิ หมายถึง น้ำหนักของเมล็ดพันธุ์พืชเท่านั้น ไม่รวมน้ำหนักของถุง) คุณภาพของถุงพลาสติกและการปิดผนึกปากถุงจะต้องแข็งแรงพอที่จะป้องกันความชื้นเข้า รวมถึงป้องกันการแตกรั่วของถุงจากการเหยียบจับและขนส่ง ซึ่งแต่ละถุงจะต้องมีฉลากแสดงประเภทของเมล็ดพันธุ์พืชเป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาอมฤ และภาษาพม่า (ผู้ซื้อจะเป็นผู้กำหนดข้อความที่จะพิมพ์ลงบนถุงให้) และต้องแสดงน้ำหนักสุทธิของเมล็ดพันธุ์พืชที่บรรจุในถุง
 - ข) กระสอบ/กล่องชั้นนอก: ให้บรรจุถุงเมล็ดพันธุ์พืชลงในกล่องกระดาษแข็งที่แข็งแรงพอ โดยบรรจุกระสอบ/กล่องโดยมีน้ำหนักสุทธิ 30 กิโลกรัม โดยบรรจุภัณฑ์นี้ให้ถือเป็นทรัพย์สินของผู้ซื้อ

2. ขั้นตอนและข้อกำหนดในการเข้าร่วมประกวดราคา:

2.1 การยื่นประกวดราคา:

- a) ผู้ขายที่สนใจให้ติดต่อมายังสำนักงานที่บีซี กรุงเทพฯ เพื่อแสดงความจำนงในการยื่นประกวดราคาก่อนวันที่ **16 ตุลาคม 2558**
- b) ผู้ขายที่สนใจจะต้องยื่นใบเสนอราคาพร้อมทั้งเอกสารต่างๆ รวมทั้งตัวอย่างสินค้า ตามที่กำหนดไว้ ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อ 2.2 ด้านล่างนี้ โดยมายื่นเอกสารด้วยตัวเอง, ส่งทางไปรษณีย์ หรือส่งทางอีเมลมายัง

คุณกฤษณา อัครศรีสกุลชัย ผู้จัดการแผนกซัพพลายเชน & โลจิสติกส์

องค์การเคหะ บอร์เดอร์ คอนซอร์เตียม

12/5 ซอยคอนแวนต์ ถนนสีลม บางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ (66-2) 238-5027 ถึง 8 โทรสาร (66-2) 266-5376

อีเมลล์: tbctenderseed@theborderconsortium.org

ก่อน 12.00 น. วันพฤหัสบดีที่ 22 ตุลาคม 2558

2.2 ข้อบังคับในการยื่นประกวดราคา:

เอกสารที่จำเป็น: ผู้ชายที่สนใจจะต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้มาที่สำนักงานทีบีซี กรุงเทพฯ ก่อนกำหนดการประมูล มิฉะนั้นจะใบเสนอราคาของท่านจะไม่ได้รับการพิจารณา

- ก) **แบบฟอร์มยื่นประกวดราคา-มาตรฐานของทีบีซี:** กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงชื่อและประทับตราบริษัทโดยผู้มีอำนาจลงนาม แบบฟอร์มยื่นประกวดราคาจะต้องยื่นมาในซองที่ปิดผนึก และส่งมายังสำนักงานทีบีซีกรุงเทพฯด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์เท่านั้น แบบฟอร์มยื่นประกวดราคาที่ยกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือ ส่งมาที่สำนักงานทีบีซีกรุงเทพฯไม่ทันกำหนดเวลาการปิดประมูล หรือ ส่งมาโดยไม่มีเอกสารแนบและตัวอย่างสินค้าตามที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา
- ข) **สำเนาเอกสารการจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน** หากชื่อของบุคคลที่ลงชื่อในแบบฟอร์มยื่นประกวดราคาของทีบีซี เป็นคนละคนกับบุคคลผู้มีรายนามในเอกสารจดทะเบียนบริษัท ทางผู้ขายจะต้องส่งหนังสือมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร หรือเจ้าของบริษัทแนบมาด้วย
- ค) **สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน** ของบุคคลที่ลงชื่อในแบบฟอร์มยื่นประกวดราคา ซึ่งเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในเอกสารการจดทะเบียนบริษัท หรือในหนังสือมอบอำนาจ
- ง) **สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร** ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่ยื่นประมูล
- จ) **หลักฐานแสดงรายการเคลื่อนไหวทางบัญชีธนาคาร (Bank Statement) ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่ยื่นประมูล สำหรับผู้ยื่นประมูลรายใหม่** ซึ่งหมายรวมถึงผู้ขายที่ยื่นประมูลกับทางทีบีซีเป็นครั้งแรก หรือผู้ขายที่ไม่เคยได้รับเลือกให้เป็นผู้รับสัญญาซื้อสินค้าจากทาง ทีบีซีมาก่อน จะต้องยื่นหลักฐานแสดงรายการเคลื่อนไหวทางบัญชีธนาคาร (Bank Statement) ซึ่งออกให้และเซ็นรับรองโดยธนาคาร ย้อนหลัง 6 เดือน ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนที่ยื่นประมูล

สำหรับผู้ขายปัจจุบัน/ผู้ขายรายเก่า คือ ผู้ขายที่เคยได้รับเลือกให้เป็นผู้รับสัญญาซื้อสินค้าจากทาง ทีบีซีมาก่อนแล้ว ไม่จำเป็นต้องยื่นหลักฐานแสดงรายการเคลื่อนไหวทางบัญชีธนาคาร มาพร้อมกับการยื่นประมูลครั้งนี้ อย่างไรก็ตามถ้ามีความจำเป็น ทางทีบีซีขอสงวนสิทธิ์ในการขอเรียกดูหลักฐานแสดงรายการเคลื่อนไหวทางบัญชีธนาคารย้อนหลัง จากผู้ขายรายปัจจุบัน/ผู้ขายรายเก่า ก่อนการตัดสินใจมอบสัญญาซื้อให้แก่ผู้ขาย

หมายเหตุ:

- เอกสารสำเนาทุกฉบับจะต้องรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ประทับตราบริษัท และเซ็นชื่อโดยผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาเอกสารการจดทะเบียนบริษัท บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร และ เอกสารการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้ยื่นมาเพียง 1 ชุดเท่านั้น ต่อการยื่นประมูลแต่ละครั้ง ผู้ขายไม่จำเป็นต้องแนบสำเนาเอกสารหลายชุดมากับแบบฟอร์มยื่นประกวดราคาแต่ละใบ

3. การส่งมอบสินค้า:ในการส่งมอบสินค้าถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ขายที่จะต้องจัดเตรียมสินค้าให้พร้อม ณ โรงงาน หรือสถานที่เก็บสินค้าในประเทศไทยภายในวันนัดรับของตามที่ระบุไว้ โดยผู้ซื้อจะมอบหมายให้บริษัทขนส่งสินค้าเป็นผู้จัดรถบรรทุกมารับสินค้าที่โรงงานหรือสถานที่เก็บสินค้าและจากนั้นดำเนินการจัดส่งไปยังปลายทาง

- **การรับสินค้าโดยบริษัทขนส่งที่ได้รับมอบหมายจากผู้ซื้อในช่วงระหว่างวันที่ 16-30 พฤศจิกายน 2558**
- ปริมาณสินค้าตามที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคาประมูลนั้นเป็นจำนวนประมาณใกล้เคียงที่สุดที่คำนวณจากความต้องการใช้จริงในพื้นที่พักพิงชั่วคราว ผู้ซื้อขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขปริมาณสินค้าที่จะให้จัดส่ง รวมถึงกำหนดการจัดส่งในระหว่างช่วงระยะเวลาของสัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริง โดยสำนักงานที่บีซี กรุงเทพฯ จะทำการยืนยันจำนวนที่จะให้จัดส่งจริงและกำหนดการในการจัดส่งที่แน่นอน ในรูปของใบสั่งซื้ออย่างเป็นทางการ (Official Purchase Order) ซึ่งจะส่งถึงผู้ขายโดยตรงทางโทรสาร อย่างน้อย 10 วัน ก่อนถึงวันกำหนดส่งมอบ
- ผู้ขาย จะต้องติดต่อกับทางสำนักงานที่บีซี กรุงเทพฯ และ บริษัทขนส่งที่ได้รับมอบหมาย เพื่อยืนยันและนัดหมายวันเวลาในการรับมอบสินค้าที่แน่นอน หากสินค้าไม่พร้อมที่จะจัดส่งตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารสั่งซื้อก่อให้เกิดความล่าช้าในการจัดส่ง ผู้ซื้ออาจพิจารณาจะรับสัญญาหรือลงโทษผู้ขายได้

4. **หลักจริยธรรมและนโยบายปกป้องและคุ้มครองเด็ก:**

ผู้ขาย ซึ่งในเอกสารหลักจริยธรรมของบีซี กล่าวถึงในฐานะผู้รับเหมาของบีซี รวมถึงผู้รับเหมาช่วง และพนักงานของผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วง (อาทิ บริษัทขนส่ง และพนักงานขับรถ) ซึ่งมีหน้าที่ติดต่อหรือมีปฏิสัมพันธ์โดยตรงกับเจ้าหน้าที่ของบีซี และ/หรือกลุ่มผู้รับประโยชน์ในพื้นที่พักพิงชั่วคราว จะได้รับเอกสารเรื่องหลักจริยธรรมของบีซี ซึ่งท่านจะต้องอ่านอย่างละเอียด เพื่อทำความเข้าใจ และลงนามรับทราบในเอกสารนี้ ซึ่ง**เอกสารหลักจริยธรรมและนโยบายปกป้องและคุ้มครองเด็ก**นี้จัดทำขึ้นเพื่ออธิบายให้ผู้รับเหมาและผู้รับเหมา ทราบถึงแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมหลักๆ โดยหากพนักงานของผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมจะถือว่าฝ่าฝืนข้อตกลงในสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้**ผู้ซื้อ**อาจพิจารณาลงโทษ**ผู้ขาย**โดยมาตรการการลงโทษจะขึ้นอยู่กับความรุนแรงของการประพฤติผิด (กรุณาดูข้อ 11 เรื่อง การละเมิดสัญญา และ เบี้ยปรับ ด้านล่างนี้)

เอกสารหลักจริยธรรมและนโยบายปกป้องและคุ้มครองเด็กสำหรับผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วงของบีซี จะเป็นเอกสารอีกชุดหนึ่งที่แยกไว้ต่างหากซึ่งมิได้รวมไว้ในเอกสารเชิญเข้าร่วมประกวดราคาชุดนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารเรื่อง**หลักจริยธรรมและนโยบายปกป้องและคุ้มครองเด็ก**ได้จากเว็บไซต์ของบีซีที่ www.theborderconsortium.org หรือติดต่อขอรับเอกสารได้ที่สำนักงานที่บีซี กรุงเทพฯ

5. **การตรวจสอบ:**

ผู้ซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายและการว่าจ้างบริษัทตรวจสอบให้ทำการตรวจสอบสินค้า ซึ่งการตรวจ สอบนี้ ประกอบไปด้วยการตรวจสอบคุณภาพ ปริมาณ น้ำหนัก การบรรจุ / บรรจุภัณฑ์ รวมทั้งการขนถ่ายเมล็ดพันธุ์พืชขึ้น

รถบรรทุก ตามปกติการตรวจสอบจะกระทำ ณ จุดส่งมอบและขนถ่ายสินค้าที่ต้นทาง แต่อาจมีบางครั้งที่จำเป็นต้องทำการตรวจสอบที่ปลายทางคือที่พื้นที่พักพิงชั่วคราว ผู้ซื้อส่งวนสิทธิ์ที่จะแจ้งหรือไม่แจ้งให้ผู้ขายทราบวัน เวลา และสถานที่ที่จะดำเนินการตรวจสอบ

ในกรณีที่บริษัทตรวจสอบพบว่าสินค้าทั้งหมดหรือบางส่วน บกพร่องหรือมีคุณภาพต่ำกว่ามาตรฐาน หรือมีปริมาณน้อยกว่าที่สั่งซื้อ (กำหนดได้จากน้ำหนักสุทธิเฉลี่ย หรือน้ำหนักสุทธิตรวม ที่ขาดไปจากจำนวนที่สั่งซื้อ) ผู้ซื้อส่งวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธการส่งมอบ และคาดหวังให้สินค้าได้รับการเปลี่ยนทดแทนทันที (กรณีสินค้ามีปัญหาเรื่องคุณภาพ) หรือ กำหนดให้ผู้ขายจัดส่งจำนวนเพิ่มเพื่อชดเชยปริมาณที่ขาด (กรณีที่สินค้ามีปัญหาเรื่องปริมาณหรือน้ำหนักขาด)

ตัวอย่างของเมล็ดพันธุ์พืชอาจถูกเก็บมา ทั้งในระหว่างการตรวจสอบสินค้าโดยผู้ตรวจสอบ หรือเก็บตัวอย่างเมื่อสินค้าถูกส่งไปถึงศูนย์อพยพแล้ว เพื่อส่งไปยังห้องแล็บเพื่อทำการวิเคราะห์ ในการวิเคราะห์คุณภาพสินค้าในห้องแล็บนั้นปกติจะต้องใช้เวลาในการตรวจวิเคราะห์ (อาจใช้เวลาถึง 2-3 สัปดาห์ หลังจากรับตัวอย่าง จึงจะทราบผลการวิเคราะห์) หากผลการทดสอบพบว่าสินค้ามีคุณภาพต่ำกว่ามาตรฐานหลังจากที่ปลายทางได้รับสินค้าและแจกจ่ายให้ผู้รับไปแล้ว ผู้ซื้ออาจพิจารณาว่าสัญญาซื้อสินค้าฉบับนั้นไม่บรรลุผลสมบูรณ์ และผู้ซื้อส่งวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาลงโทษผู้ขายได้ (โปรดดูรายละเอียดข้อที่ 10)

6. เงื่อนไขการชำระเงิน:

- ก่อนที่จะทำการชำระเงินแก่ผู้ขาย จะต้องมียกเอกสารดังต่อไปนี้ :
 - ก) ใบวางบิล (Invoice) ที่มีหมายเลขกำกับ โดยระบุรายละเอียด ปริมาณสินค้าที่จัดส่ง ขนาดบรรจุ/น้ำหนัก ราคาต่อหน่วย ปลายทางส่งของ หมายเลขใบสั่งซื้อสินค้า และยอดรวมของจำนวนเงินที่เรียกเก็บ ผู้ขายต้องส่งเอกสารนี้ให้สำนักงานที่บีซี กรุงเทพฯ
 - ข) ใบส่งมอบสินค้า (Delivery Receipt- แบบฟอร์ม DR) ของบริษัท ซึ่งลงนามโดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทขนส่งสินค้าที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ตรวจรับสินค้า ผู้ขายต้องยื่นต้นฉบับใบส่งมอบสินค้านี้ต่อสำนักงาน ที่บีซี กรุงเทพฯ และให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทขนส่งสินค้าเก็บสำเนาไว้หนึ่งชุด
 - ค) รายงานผลการตรวจสอบของบริษัทตรวจสอบ(บริษัทตรวจสอบจะจัดส่งเอกสารให้สำนักงานที่บีซี กรุงเทพฯ โดยตรง)
- สำนักงานที่บีซี ที่กรุงเทพฯ จะดำเนินการชำระเงินแก่ผู้ขาย เมื่อได้รับการยืนยันจากสำนักงานที่บีซีภาคสนาม ว่าการส่งมอบเป็นไปตามที่กำหนด โดยไม่มีรายงานว่ามีสินค้าเสียหาย หรือไม่ครบจำนวน
- ผู้ซื้อจะชำระเงินแก่ผู้ขายเป็นรายเดือน ซึ่งตามปกติจะไม่เกินหนึ่งเดือนหลังจากที่สำนักงานที่บีซี ที่กรุงเทพฯ ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว
- ผู้ขายจะต้องออกใบเสร็จรับเงินอย่างเป็นทางการ เพื่อยืนยันว่าผู้ขายได้รับเงินจากผู้ซื้อแล้ว โดยผู้ขายจะต้องส่งใบเสร็จรับเงินนี้มาให้สำนักงานที่บีซี กรุงเทพฯ

7. ภูมิหลังทั่วไป หลักการ กฏระเบียบ และคำรับรอง :

- บีซี ได้รับเงินบริจาคจากผู้บริจาคหลายราย เพื่อให้ในการปฏิบัติงานช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมแก่ผู้ลี้ภัยจากประเทศพม่า และประสงค์จะใช้ส่วนหนึ่งของเงินบริจาคเหล่านี้เพื่อชำระเงินสำหรับการซื้อขายครั้งนี้ ผู้บริจาค

จะคำนวณยอดรวมของจำนวนเงินบริจาค และตรวจพิจารณาการใช้เงินจำนวนนี้ เมื่อการปฏิบัติงานสำเร็จ ลุล่วงแล้ว ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่ยื่นเสนอ และพิจารณาว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขข้อกำหนดการ บริจาคหรือไม่ นอกจากที่บิชีแล้ว บุคคลอื่นโดยอ้อมไม่มีสิทธิ หรือสามารถอ้างสิทธิในเงินบริจาคมนี้ได้ ผู้บริจาค จะไม่รับพิจารณาคำร้องขอค่าชดเชย หรือการชำระเงินใด ๆ ที่ผู้รับเหมาของบิชียื่นเสนอโดยตรง ไม่ว่าจะใน กรณิดใด หรือด้วยเหตุผลใด สัญญาที่กระทำขึ้นระหว่างบิชีและผู้รับเหมาจะไม่มีผลผูกพันผู้บริจาค และผู้ บริจาคไม่ยอมรับว่ามีข้อสัญญาใดที่เชื่อมโยงระหว่างผู้บริจาคกับผู้รับเหมาของบิชี

- ผู้บริจาคมกำหนดให้บิชี ผู้เช่าประกวดราคา และผู้รับเหมาปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมขั้นสูงสุดระหว่าง กระบวนการจัดหา และในการปฏิบัติตามสัญญา ขั้นตอนในการจัดซื้อจัดหา และการตกลงให้ทำสัญญา จะต้องเป็นไปตามหลักการดังต่อไปนี้ :
 - ความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดหา
 - การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันต่อผู้เสนอตัวเป็นผู้รับเหมา
- กระบวนการจัดหาของบิชี จะต้องปราศจากการแทรกแซงใดๆ อันเกิดจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ผู้บริจาคมที่จัดสรรเงินทุนสำหรับโครงการนี้สงวนสิทธิ์ที่จะใช้อำนาจในการควบคุมผู้รับเหมาทุกราย ทั้งด้าน เอกสาร และ ณ สถานที่ดำเนินการ (รวมทั้งบิชี) รวมถึงผู้รับเหมาช่วงต่อ ที่ได้รับเงินของผู้บริจาคม เพื่อทำการ ตรวจสอบว่าการจัดหา และการปฏิบัติงานนั้นสอดคล้องกับกฎระเบียบ และวิธีดำเนินงานของบิชี หรือไม่ ผู้ บริจาคมขอคำรับรองว่าผู้บริจาคม หรือตัวแทนของผู้บริจาคมมีสิทธิ์ตามสมควรในการเข้าถึงและการตรวจสอบ เอกสารทางการเงิน และการบัญชีของผู้รับเหมา
- คำรับรอง : โดยการลงนามในสัญญาซื้อขายนี้ ผู้ขาย (ในกรณีที่ตกลงให้ทำสัญญา) ให้คำรับรองว่าผู้ขาย และ/หรือ ผู้รับช่วงจัดส่งสินค้าให้ผู้ขาย (ถ้ามี) ได้รับอนุมัติ และมีใบอนุญาตที่จำเป็นจากเจ้าหน้าที่หรือส่วน ราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินงานตามภาระผูกพันภายใต้สัญญานี้แล้ว และการปฏิบัติตามภาระผูกพันของ ผู้ขายภายใต้สัญญานี้จะไม่เป็นการฝ่าฝืนคำสั่ง กฎหมาย พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ หรือข้อบังคับของ หน่วยงานใดของรัฐบาล หรือหน่วยงานราชการที่มีอำนาจพิจารณาพิพากษา และผู้ซื้อจะจัดการกับสินค้าได้ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่มีการสอดแทรก หรือตำหนิกล่าวโทษจากรัฐบาล หรือหน่วยงานราชการอื่น ใด ผู้ขายจะชดเชย และจะชดใช้แทนผู้ซื้อสำหรับความเสียหาย การสูญเสีย การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน การฟ้องร้อง ความรับผิดชอบ และค่าใช้จ่าย ซึ่งเกิดจาก เกี่ยวข้อง หรือเป็นผลสืบเนื่องไม่ว่าจะโดยตรง หรือโดย ทางอ้อม จากการฝ่าฝืนคำรับรองนี้

ผู้ขายยอมรับและรับทราบว่าสัญญาฉบับนี้จะดำเนินไปโดยไม่มีการเชื่อมโยงใดๆถึงผู้ซื้อในฐานะนายหน้า หุ่นส่วน ผู้รับช่วงลิขสิทธิ์ พนักงาน หรือผู้แทนของผู้บริจาคม นอกจากนี้ผู้ขายรับรองต่อผู้ซื้อและผู้บริจาคมว่า ผู้รับช่วงหรือผู้ขายรายย่อยที่ผู้ขายติดต่อดังกล่าวจะไม่สามารถที่จะเรียกร้อง หรือกระทำการฟ้องร้องใดๆต่อผู้ บริจาคม และตัวแทนของผู้บริจาคมได้

- ผู้ขายจะไม่แทนตัวเองว่าเป็นผู้ซื้อ หรือเป็นนายหน้า หุ่นส่วน พนักงาน หรือผู้แทนของผู้ซื้อหรือผู้บริจาคน และจะไม่ถือตัวเองว่ามีอำนาจหรือสิทธิที่จะก่อให้เกิดความผูกมัดที่ชัดเจนหรือแอบแฝงใดๆในฐานะของผู้ซื้อ หรือผู้บริจาคนข้อตกลงฉบับนี้จะไม่ถือว่าผู้ขายเป็นนายหน้า หุ่นส่วน ผู้รับช่วงสิทธิ พนักงาน หรือผู้แทนใดๆของผู้ขายและผู้บริจาคน

8. หลักเกณฑ์ และมูลเหตุที่ทำให้ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิได้รับพิจารณา:

- ทีบีซี จะปฏิเสธข้อเสนอนี้ที่ได้รับจากผู้เข้าประกวดราคา หรือยกเลิกสัญญาในกรณีที่ได้ทำสัญญาแล้ว หากพบว่าผู้เสนอราคาได้กระทำการอันทุจริต ข้อฉล สมคบกันหลอกลวง หรือข่มขู่ ซึ่งอาจมีการการลงโทษด้านการบริหารหรือด้านการเงิน โดยการลงโทษจะสอดคล้องกับระดับความสำคัญของสัญญา และความรุนแรงของการประพฤติผิด
- ผู้เข้าประกวดราคา และผู้รับเหมา ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานเด็ก และต้องเคารพในสิทธิพื้นฐานทางสังคม และสภาพการทำงานของพนักงานของตน
- ทีบีซี จะตัดสิทธิผู้เข้าประกวดราคาออกจากการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดหาขององค์กร ในกรณีที่:
 - ผู้เข้าประกวดราคาเป็นผู้ล้มละลาย หรือกำลังชำระบัญชีเพื่อเลิกบริษัท หรือศาลกำลังจัดการกับธุรกิจหรือกำลังจัดการประណหนี้กับเจ้าหนี้ หรือได้ระงับกิจกรรมทางธุรกิจ หรือเป็นผู้ที่กำลังถูกดำเนินคดีเนื่องจากสาเหตุเหล่านี้ หรืออยู่ในสถานการณ์ที่คล้ายกัน อันจากการดำเนินการในทำนองเดียวกันตามกฎหมาย หรือข้อบังคับของประเทศ
 - ผู้เข้าประกวดราคาได้ถูกพิพากษาลงโทษเนื่องจากการประพฤติผิดหลักวิชาชีพ ซึ่งคำพิพากษานั้นถือเป็นที่สุด
 - ผู้เข้าประกวดราคาได้ประพฤติผิดหลักวิชาชีพอย่างร้ายแรงในเรื่องใดๆก็ตาม ซึ่งทีบีซีสามารถพิสูจน์ได้
 - ผู้เข้าประกวดราคาไม่ปฏิบัติตามภาระผูกพันของตนในการชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคม หรือการจ่ายภาษีตามเงื่อนไขทางกฎหมายของประเทศซึ่งเป็นสถานที่ก่อตั้งบริษัท หรือประเทศของผู้ที่มีอำนาจให้ทำสัญญา หรือประเทศที่มีการดำเนินการตามสัญญา
 - ผู้เข้าประกวดราคาได้ถูกพิพากษาลงโทษ และคำพิพากษานั้นถือเป็นที่สุด ในข้อหาข้อฉล ทุจริต มีส่วนเกี่ยวข้องกับการฉ้อราษฎร์บังหลวง หรือในกิจกรรมอื่นใดที่ผิดกฎหมาย และเป็นภัยต่อผลประโยชน์ด้านการเงินของผู้บริจาคน
 - ภายหลังกระบวนการจัดหา หรือกระบวนการมอบเงินบริจาคน โดยใช้งบประมาณของผู้บริจาคนแล้ว ได้มีการแจ้งว่าผู้เข้าประกวดราคาได้ฝ่าฝืนสัญญาอย่างร้ายแรง เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ผู้เข้าประกวดราคาต้องรับรอง ว่าไม่ได้อยู่ในสถานะที่กล่าวถึงข้างต้นนี้ ด้วยประการใดๆทั้งสิ้น
- จะไม่มีการตกลงทำสัญญากับผู้เข้าประกวดราคา ถ้าในระหว่างขั้นตอนการจัดหาจัดซื้อ ผู้เข้าประกวดรายนั้น:

- มีประเด็นหรือข้อสงสัย เรื่องความขัดแย้งหรือการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียทางผลประโยชน์ ระหว่างผู้ขาย หรือผู้เข้าร่วมประมูลกับพนักงานหรือผู้มีอำนาจตัดสินใจผลการประมูลขององค์การที่บีซี
 - มีความผิดเนื่องจากแจ้งหรือเสนอข้อมูลหรือรายละเอียดอันเป็นเท็จกับทางองค์กร หรือไม่ให้ข้อมูลซึ่งทางองค์กรขอให้ผู้ร่วมประกวดราคาแจ้ง เพื่อนำมาใช้เป็นเงื่อนไขประกอบการพิจารณาตัดสินการให้สัญญา
- ผู้เข้าประกวดราคาจะไม่ได้รับพิจารณา ถ้าไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนของการเสนอราคาทีระบุในข้อ 2. ของ เอกสารฉบับนี้

9. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลการเสนอราคา การคัดเลือกผู้ขาย และการตกลงทำสัญญา:

- ผู้แทนจากองค์กรหรือหน่วยงานของผู้บริจาคจะได้รับเชิญให้เข้าร่วมเป็นสักขีพยานในการเปิดของประกวดราคา ซึ่งดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ของบีซี ผู้เข้าประกวดราคาจะไม่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมในการเปิดของประกวดราคานี้
- การยื่นเสนอราคาจะต้องกระทำตามเงื่อนไข และข้อกำหนดของการประกวดราคา โดยระหว่างการเปิดของประกวดราคาจะมีการตรวจเช็คจากผู้เข้าร่วมได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขและข้อกำหนดนั้นๆหรือไม่
- คณะกรรมการประกวดราคา ซึ่งประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ที่บีซีอย่างน้อยสามคน จะประเมินผลการเสนอราคา หลังจากวันครบกำหนดยื่นเสนอราคา และตัดสินการประกวดราคา คำตัดสินของคณะกรรมการจะถือว่าเป็นที่สุด
- การเสนอราคาทั้งหมดจะได้รับการวิเคราะห์ด้วยวิธีการและหลักเกณฑ์เดียวกันและโดยคณะกรรมการตัดสินการประกวดราคาชุดเดียวกัน
- บีซี จะตัดสินให้สัญญา โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ “BEST VALUE FOR MONEY” หรือ “ความคุ้มค่าสูงสุดต่อเงินที่จ่าย” อันหมายถึงสัดส่วนความสมดุลที่ดีที่สุด ระหว่าง ราคา กับ คุณภาพ/คุณสมบัติ โดยอย่างน้อยที่สุดจะพิจารณาเกณฑ์ต่อไปนี้
 - ราคา
 - คุณภาพ
 - ความสามารถ/กำลังการผลิตสินค้า
 - ชื่อเสียง และความสามารถที่อาจพิสูจน์ได้ว่าสามารถจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนด
 - ประสบการณ์ในการจัดส่งสิ่งของเพื่อความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม
 - ความรู้เกี่ยวกับสภาพการทำงานในพื้นที่
 - มีฐานปฏิบัติงาน/สำนักงานที่ใกล้กับพื้นที่
 - สามารถปฏิบัติงานตามบรรทัดฐานสากลได้

- จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใดๆจากที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคา และ/หรือในข้อกำหนดเกี่ยวกับรายละเอียดสินค้า นอกจากนี้ ข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาจะสามารถยอมรับได้ หากเป็นเพียงเพื่อชี้แจงรายละเอียดของการเสนอราคานั้นๆให้กระจ่างขึ้น และไม่มีเหตุนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ
- จะไม่อนุญาตให้มีการเจรจาต่อรองใดๆ หลังจากวันครบกำหนดยื่นของเสนอราคา
- หนังสือเชิญประกวดราคานี้ ไม่ถือว่าเกี่ยวข้องกับข้อมูลมัดในการซื้อสินค้าใดๆทั้งสิ้น กับทางทีบีซี

10. การละเมิดสัญญา และเบี้ยปรับ

- ก) การละเมิดสัญญาโดย**ผู้ขาย**มีความหมายรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียง:
- 1) การส่งมอบสินค้าที่ต่ำกว่าข้อกำหนดคุณภาพที่ระบุในสัญญา และใบสั่งซื้อ
 - 2) ปริมาณสินค้าที่ส่งมอบน้อยกว่าปริมาณที่ระบุในใบสั่งซื้อ
 - 3) การส่งมอบสินค้าไม่ตรงตามเวลาที่ระบุในใบสั่งซื้อ และ/หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในการส่งมอบสินค้าที่ระบุในเอกสารสัญญาฉบับนี้
 - 4) การเพิกเฉย หรือขัดคำสั่ง หรือคำขอ ที่ระบุอย่างเจาะจงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเป็นคำพูด โดยเจ้าหน้าที่ของทีบีซี ผู้รับผิดชอบการส่งมอบสินค้า เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือคณะกรรมการศูนย์อพยพ
 - 5) การกระทำการอันทุจริต ข้อฉล สมคบกันหลอกลวง หรือข่มขู่ของ**ผู้ขาย**
 - 6) การมีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานเด็ก และการละเมิดสิทธิพื้นฐานทางสังคม รวมถึงสภาพและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานของตน
 - 7) การไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมตามที่ระบุในเอกสารหลักจริยธรรมของทีบีซี (ซึ่งข้อกำหนดนี้จะบังคับใช้กับทั้งพนักงานของผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วงทุกราย)
- ข) การลงโทษปรับ ในกรณีที่**ผู้ขาย**ละเมิดสัญญา หมายความว่ารวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียง :
- 1) การระงับ หรือยกเลิกสัญญา ตามดุลพินิจของ**ผู้ซื้อ**
 - 2) การให้**ผู้ขาย**เปลี่ยนทดแทนสินค้าที่ต่ำกว่ามาตรฐาน หรือบกพร่องโดยทันทีที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าหน้าที่ของทีบีซี ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ โดย**ผู้ขาย**จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
 - 3) การให้**ผู้ขาย**ส่งสินค้าเพิ่มเติมให้โดยไม่คิดมูลค่า เพื่อชดเชยส่วนที่ไม่ครบ สูญหาย หรือบกพร่องตามที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าหน้าที่ของทีบีซี ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ
 - 4) การลงโทษให้**ผู้ขาย**จ่ายเบี้ยปรับเป็นตัวเงินให้แก่**ผู้ซื้อ** ตามดุลพินิจของ**ผู้ซื้อ** และตามความสูญเสียที่ประเมินได้
 - 5) **ผู้ขาย**อาจจะไม่ได้รับพิจารณาให้ทำสัญญาอื่นใดในอนาคตกับทีบีซี
 - 6) การให้**ผู้ขาย**รับผิดชอบจ่ายเงินชดเชยค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่อาจเกิดขึ้นจากการที่**ผู้ซื้อ**จำเป็นต้องหาซื้อสินค้าจากแหล่งอื่น อันเนื่องมาจาก

- i. ผู้ขายส่งสินค้าที่มีคุณภาพไม่ผ่านมาตรฐาน และ/หรือ ส่งสินค้าไม่ตรงตามกำหนดวันที่ให้ส่งของ
- ii. ผู้ซื้อยกเลิกสัญญากับผู้ขาย อันมีสาเหตุที่สมเหตุสมผลอันเนื่องมาจากการที่ผู้ขายไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงในสัญญาซื้อได้
- iii. ผู้ขายไม่สามารถดำเนินการตามข้อตกลงในสัญญาซื้อให้ลุล่วงไปได้

ทั้งนี้การลงโทษต่างๆหรือด้านการเงินจะสอดคล้องกับระดับความสำคัญของสัญญา และความรุนแรงของการประพฤติผิด

11. สัญญาที่จะกระทำกันนี้จะอยู่ใต้บังคับของกฎหมายแห่งประเทศไทย
12. ติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการประกวดราคานี้ได้ที่คุณกฤษณา อัครศรีสกุลชัย สำนักงานที่บีซี ที่กรุงเทพฯ โทร. (02) 238-5027-8 หรือทาง E-mail: sc-l@theborderconsortium.org